

REGULAMIN FUNDUSZU INICJATYW ABSOLWENCKICH

Fundusz Inicjatyw Absolwenckich (FIA) przeznaczony jest na dofinansowanie spotkań absolwentów i absolwentek Programu Liderowskiego PAFW służących podjęciu pracy nad wspólną inicjatywą. Istotą FIA jest również sieciowanie, wymiana doświadczeń, rozwój i wzajemne wsparcie w sieci alumnów.

1. Cel funduszu

Podstawowym celem FIA jest wspólne działanie grupy absolwentów i absolwentek Programu Liderowskiego PAFW, prowadzące do: zbudowania wspólnego projektu, inicjatywy lub rozwiązania odpowiadającego na zdiagnozowane wyzwania społeczne, a następnie upowszechnienia wyników tego działania w sieci absolwenckiej.

2. Kto może aplikować?

Każdy absolwent i absolwentka wszystkich zakończonych już edycji Programu Liderowskiego Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności. Wniosek może być złożony wyłącznie przez grupę inicjatywną składającą się z minimum 3 osób.

3. Na co można przeznaczyć środki?

Dotacja przeznaczona jest na przygotowanie, realizację lub podsumowanie wspólnej inicjatywy absolwenckiej.

Działania w ramach FIA powinny być poświęcone tematowi, który łączy uczestników, np.:

- wspólna praca nad rozwiązaniami systemowymi,
- zbudowanie wspólnego projektu,
- mentoring lub tutoring „od sieci absolwenckiej dla sieci absolwenckiej”,
- spotkania tematyczne (np. młodzież, edukacja pozaformalna, zmiany klimatu),
- spotkania rozwijające współpracę w danym regionie,
- działania rozwojowe i sieciujące,
- inne działania wspierające współpracę w sieci absolwentów.

4. Wysokość dofinansowania

Dotacje finansowane są ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności. Całkowita kwota dotacji na inicjatywę wynosi do 5.000 zł. Ostateczna kwota finansowania zostaje określona przez komisję podczas oceny wniosków.

5. Na jakie koszty można przeznaczyć dotację

Z dotacji można sfinansować w pierwszej kolejności:

- koszty wyżywienia i zakwaterowania,
- przejazdu uczestników w trakcie realizacji FIA,

a także:

- wynagrodzenia dla trenera zewnętrznego, eksperta, specjalisty w danej dziedzinie,
- stworzenia publikacji, grafiki prezentującej rezultaty inicjatywy,
- bilety, wejściówki do miejsc o charakterze turystycznym, rekreacyjnym lub sportowym: do 10% wartości projektu,
- koszty administracji i koordynacji, które pokrywa organizacja, której przekazywana jest dotacja: do 15% wartości projektu,
- dostęp do platform i narzędzi internetowych,
- inne – w zależności od charakteru projektu.

6. Na co nie można przeznaczyć dotacji

Środki z Funduszu nie mogą pokryć:

1. udziału osób spoza sieci absolwenckiej (udział takich osób jest możliwy, o ile nie generuje kosztów i nie zakłóca procesu zaplanowanego dla absolwentów i absolwentek),
- wynagrodzenia dla osób organizujących inicjatywę oraz biorących udział w inicjatywie,
 - kosztów podróży absolwentów na miejsce realizacji FIA,
 - zakupu sprzętu i wyposażenia (np. komputera, aparatu fotograficznego, kamery),
 - wyjazdów mających jedynie znamiona turystyki, wypoczynku, sportu i rekreacji,
 - indywidualnych projektów rozwojowych: kursów, szkoleń wyjazdów,
 - kaucji zwrotnej (w tym na opakowania w sklepach spożywczych).

7. Kryteria formalne oceny zgłoszeń

Aby wniosek został rozpatrzony, musi spełniać następujące warunki:

Program Liderzy PAFW jest przedsięwzięciem Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności realizowanym przez Szkołę Liderstwa im. Zbigniewa Pełczyńskiego.

- W inicjatywę muszą być zaangażowane minimum 3 osoby (grupa inicjatywna), które ukończyły Program Lidera PAFW (szczególnie zależy nam na tym, aby w grupie były osoby z różnych edycji). Wniosek zgłasza jedna z tych 3 osób, osoby z grupy inicjatywnej muszą być wymienione we wniosku.
- Wniosek musi zawierać budżet oraz planowany harmonogram inicjatywy.
- Wniosek musi zawierać przewidywaną liczbę osób uczestniczących, w tym musi zakładać uczestnictwo minimum 6 osób z sieci absolwenckiej (łącznie z osobami organizującymi FIA).
- Informacje zamieszczone na profilu każdego lidera / każdej liderki grupy inicjatywnej dostępne na stronie www.programliderski.pl są aktualne na moment składania wniosku.
- Osoby organizujące inicjatywę lub biorące w niej udział nie mogą pobierać wynagrodzenia za swoje działania w ramach zgłaszanej inicjatywy.
- Nikt z osób wymienionych w grupie inicjatywnej nie realizował FIA w **turze wiosennej 2026**.

8. Kryteria merytoryczne oceny zgłoszeń

Podczas oceny wniosków zwraca się szczególną uwagę, czy zgłoszona inicjatywa realizuje poniższe założenia.

- Spotkanie w ramach FIA powinno służyć wspólnemu działaniu grupy absolwentów i absolwentek Programu Lidera PAFW, prowadzącemu do: zbudowania wspólnego projektu, inicjatywy lub rozwiązania odpowiadającego na zdiagnozowane wyzwania społeczne
- Efekty pracy (a czasem samą formę inicjatywy) mogą wykorzystać inne osoby z sieci absolwenckiej Programu – w ten sposób powstaje zbiór narzędzi sieciowania oraz różnych modelowych rozwiązań.
- Grupa inicjatywna zaplanowała sposób upowszechnienia wyników tego działania w sieci absolwenckiej.
- **Budżet (z podziałem na kategorie) i harmonogram (z podziałem na dni i godziny) są jasno opisane.**
- Budżet musi być zgodny z założeniami opisanymi w punkcie 5. regulaminu FIA.

Jeśli projekt jest kontynuacją poprzedniej inicjatywy:

- We wniosku powinno być jasno określone, której inicjatywa jest kontynuowana.
- Poprzednia inicjatywa jest zakończona, sprawozdana i rozliczona.
- Grupa inicjatywna powinna zostać poszerzona (minimum do 4 osób). Miejsce inicjatywy powinno ulec zmianie oraz powinny być wyznaczone nowe cele inicjatywy.

9. Procedura oceny wniosków

2. Każde zgłoszenie zostanie przeczytane i ocenione według powyższych kryteriów przez powołaną w tym celu komisję, w której skład wchodzi: przedstawiciele Komisji Ekspertskiej Programu, przedstawiciele tutorów, przedstawiciele PAFW oraz osoby z Zespołu Programu Liderowskiego PAFW.
1. Komisja podejmie decyzję o przyznaniu środków w ciągu 14 dni od zakończenia naboru. Wyniki będą ogłoszone do **28 września 2026 r.**
2. Po ogłoszeniu wyników Zespół Programu Liderowskiego PAFW skontaktuje się z osobą składającą wniosek w imieniu grupy inicjatywnej w celu potwierdzenia danych niezbędnych do zawarcia umowy dotacyjnej. Środki finansowe zostaną przekazane na podstawie ww. umowy zawartej pomiędzy Szkołą Liderstwa im. Zbigniewa Pełczyńskiego a organizacją jednej z osób z grupy inicjatywnej w ciągu 7 dni roboczych od podpisania jej.
3. Inicjatywa może rozpocząć się od razu po otrzymaniu środków na konto organizacji osoby składającej wniosek lub osób z grupy inicjatywnej.

10. Konsultacja wniosków

Istnieje możliwość wcześniejszej konsultacji wniosków. Informacja zwrotna jest dostępna na życzenie wnioskujących, którzy przygotowują wniosek przynajmniej na trzy dni przed terminem zakończenia ich przyjmowania i podeślą wniosek na adres: alicia.dabkowska@szkolaliderstwa.pl

Informacja zwrotna jest poradą, która nie wiąże się z żadnymi decyzjami i nie oznacza, że podobne spojrzenie na projekt będą miały osoby wchodzące w skład komisji, których walorem jest zewnętrzna perspektywa i szerokie doświadczenie.

11. Wydatkowanie środków

Środki otrzymane w ramach dotacji można wydatkować w okresie zawartym w umowie, rozpoczynającym się **po jej podpisaniu**.

12. Zmiany po podpisaniu umowy

Umowa dotacji (wraz z załącznikami) zawarta pomiędzy Szkołą Liderstwa im. Zbigniewa Pełczyńskiego a organizacją jednej z osób z grupy inicjatywnej jest podstawą do rozliczenia dotacji. W razie zmian dotyczących harmonogramu, programu, budżetu lub liczby osób uczestniczących należy potwierdzić mailowo z zespołem Programu Liderowskiego PAFW. Zmiany w budżecie źródłowym większe niż 40% mogą powodować potrzebę podpisania aneksu do umowy dotacyjnej.

13. Proces rozliczenia dotacji

Po realizacji inicjatywy należy wypełnić formularz sprawozdania otrzymany od zespołu Programu Liderowskiego PAFW.

W celu rozliczenia dotacji należy przesłać:

- formularz sprawozdania otrzymany od zespołu Programu Liderzy PAFW,
- szczegółowy program inicjatywy,
- listę uczestników,
- listę dokumentów finansowych potwierdzających wydatki poniesione ze środków dotacji (FV, rachunki); lista powinna zawierać: numer/oznaczenie dokumentu, informację o rodzaju wydatku oraz kwotę,
- skan wszystkich dokumentów finansowych pokrytych z dotacji,
- 4-5 zdjęć oraz krótką notatkę prasową (4-5 zdań) z podsumowaniem spotkania, która zostanie wykorzystana jako podstawa do tworzenia materiałów komunikacyjnych na Facebooka oraz stronę internetową Programu Liderzy PAFW.

Po otrzymaniu powyższych dokumentów, zespół Programu sprawdza poprawność wypełnionych dokumentów oraz przygotowuje pliki sprawozdawcze do podpisu przez obie strony umowy dotacji.

Sprawozdanie należy złożyć do **7 grudnia 2026 r.**

W sytuacji przekroczenia kwoty dotacji, organizacja dotowana zobowiązuje się do pokrycia różnicy ze środków własnych.

Harmonogram jesiennej tury FIA 2026

26 sierpnia – 11 września 2026 r. godz. 23.59 – nabór wniosków w ramach Funduszu Inicjatyw Absolwenckich przez formularz on-line

23-28 września 2026 r. – ogłoszenie wyników

do 1 października 2026 r. – aktualizacja wniosku (np. sprawdzenie dostępności miejsca, potwierdzenie daty spotkania) i podpisanie umowy

5 października – 1 grudnia 2026 r. – realizacja inicjatyw dofinansowanych z FIA

7 grudnia 2026 r. – data oddania sprawozdania z przebiegu FIA